



## **PROCES-VERBAL du CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CCAS DE SIMANDRES**

*L'an deux mille vingt-quatre, le trente du mois d'Avril, le Conseil d'Administration du CCAS régulièrement convoqué, s'est réuni EN SESSION ORDINAIRE au nombre prescrit par la loi dans la salle de l'Inverse de Simandres, sous la présidence de séance de Monsieur Michel BOULUD.*

**Date de convocation** : 25 avril 2024

**Nombre de membres :**

En exercice : 13

Présents : 10

Votants : 10

**Présents :**

Mesdames : Nathalie PANSIOT, Frédérique LEPERS, Clotilde GERARDIN, Jeannine POMMIER, Christianne VINALS, Eliane FOCE, Martine MARTINEZ, Véronique ALLAIS

Messieurs : Michel BOULUD, Jacky JOURDAN, Yves CASTIN

**Pouvoirs :**

**Absents :**

Mesdames Isabelle LUIZET et Anne-Sophie VERDIEL

**Secrétaire** : Madame Frédérique LEPERS

### **Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil d'Administration du 13 Mars 2024**

Le procès-verbal ne fait l'objet d'aucune question. Il est approuvé à l'unanimité des membres votants.

## **1. Préparation goûter dansant du 21 Mai 2024**

Les horaires sont confirmés de 14h30 à 17h30

Invitations envoyées (erreur de date 2023 au lieu de 2024)

Les manchettes pour cache-pots ont été commandées par Martine.

Les fleurs ont été commandées par Frédérique.

Nathalie s'occupe des tartes aux fruits et tropéziennes, boissons froides et chaudes, décoration

Seront présents pour aider : Eliane, Jeannine, Martine, Jacky, Christianne, Frédérique – rendez-vous est pris le matin à 10h pour installer la salle

Il est convenu d'envoyer un SMS la veille aux personnes ayant complété leur numéro de téléphone.

Pour l'année prochaine, le Club de l'Amitié demande que le goûter soit déplacé à un jeudi afin de ne pas pénaliser un mardi d'activité.

## **2. Validation ABS (Analyse des Besoins Sociaux)**

Madame Nathalie PANSIOT présente le rapport d'Analyse des Besoins Sociaux et répond aux questions.

Les actions suivantes sont définies :

- Voir la possibilité de connaître les planning des activités AISPA à l'avance afin de communiquer aux personnes concernées
- Pour les activités jeunes, prendre contact avec M Marchand – MJC Point Info Jeunesse CCPO

Le rapport ABS est approuvé à l'unanimité

## **3. Préparation plan canicule**

Actuellement 58 personnes inscrites sur registre nominatif du PCS (Plan Communal de Sauvegarde). Il est convenu de procéder comme en 2023 en alerte canicule orange :

- Ouverture de la salle de l'Écureuil climatisée de 10h à 19h
- Communication sur les différents médias de la mairie (Facebook, site internet, panneau d'affichage)
- Appel par les membres du CCAS des personnes inscrites sur le registre nominatif pour s'assurer que tout va bien, rappeler les mesures de prévention et informer de l'ouverture de la salle de l'Écureuil

## **4. Point divers**

Co-voiturage marché : prévoir un formulaire « d'intention » pour recueillir les personnes intéressées et les personnes pouvant prendre des passagers.

**L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée.**

Le président de séance,  
Michel BOULUD



La secrétaire de séance,  
Frédérique LEPERS



 Eco-Attitude  
N'imprimez ce mail que si c'est vraiment nécessaire